

Министерство здравоохранения, семьи
и социального благополучия
Ульяновской области
государственное учреждение
здравоохранения
«Ульяновская областная детская
клиническая больница имени
политического и общественного деятеля
Ю.Ф. Горячева»
(ГУЗ УОДКБ имени политического и
общественного деятеля Ю.Ф. Горячева)
ул. Радищева, д.42, г. Ульяновск, 432011
тел.(8422) 44-09-05; факс (8422) 41-61-78
odkb@mail.ru www.babymed.mv.ru
ОКПО 25269536, ОГРН 1027301188970
ИНН/КПП 7325001627/732501001

01.11.2016 № 2024
на № 450-з от 01.11.2016

О предоставлении информации

Уважаемый Анатолий Иванович!

Администрация ГУЗ «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» в ответ на Ваше письмо от 01.11.2016 года № 450-з «Об организации ответственных лиц в праздничные дни» направляет информацию о мероприятиях по организации работы учреждения в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года.

Приложение: на 4 л., в 1 экз.

Главный врач



А.М. Лебедько

Винокурова Е.В.
8 (8422) 44-16-54

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА
ИМЕНИ ПОЛИТИЧЕСКОГО И ОБЩЕСТВЕННОГО
ДЕЯТЕЛЯ Ю. Ф. ГОРЯЧЕВА»**

П Р И К А З

31.10.2016

№ 337

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О мероприятиях по организации работы учреждения в период с 4 ноября
2016 года по 6 ноября 2016 года**

В целях организации оказания медицинской помощи населению Ульяновской области, осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений здравоохранения Ульяновской области, обеспечения населения лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, повышения готовности к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации, в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года в связи с празднованием 4 ноября Дня народного единства, на основании статьи 112 Трудового кодекса Российской Федерации и, на основании письма Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 08.06.2016 №189-з, п р и к а з ы в а ю:

1. Считать 4 ноября 2016 года - День народного единства – нерабочим праздничным днем.

2. Заместителю главного врача по лечебной работе Винокуровой Е.В. организовать дежурство и составить график дежурства ответственных должностных лиц в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года.

2.1. Обеспечить непрерывность лечебного процесса, безотлагательное оказание медицинской помощи, своевременную госпитализацию пациентов для обследования и лечения; усилить работу приемного отделения, травматологического отделения, дежурных служб;

2.2. В целях недопущения необоснованных отказов в оказании медицинской помощи организовать своевременную госпитализацию пациентов для уточнения диагноза и лечения или безотлагательно оказывать медицинскую помощь.

2.3. Организовать оказание неотложной медицинской помощи в полном объеме в стационаре по профилям клинических отделений.

3. Заведующей аптекой Телегиной С.В. провести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения (в т.ч. неснижаемого запаса по службе медицины катастроф и упаковок ВСБ) и при необходимости обеспечить его своевременное пополнение.

4. Начальнику отдела по ГО и МР Хухаеву Б.Г. провести тренировочные занятия со всеми формированиями СМК (основным и дублирующим составом).

4.1. Уточнить и при необходимости внести корректировки в планы перевода государственного учреждения здравоохранения в режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» и формирования СМК (основным и дублирующим составом).

5. Создать комиссию для проведения проверки противопожарного состояния и готовности средств пожаротушения, состояние эвакуационных выходов в составе:

Председатель:

- Костин Сергей Вячеславович – директор по административно-хозяйственной части.

Члены:

- Павлушин Александр Васильевич – главный инженер;

- Митрофанов Денис Иванович – техник;

- Хухаев Борис Георгиевич – начальник отдела по гражданской защите и мобилизационной работе;

- Марусина Наталья Васильевна - начальник хозяйственного отдела;

- Умнягин Сергей Петрович – начальник службы ремонта.

5.1. В период с 01.11.2016 по 03.11.2016 комиссионно с составлением акта проверить противопожарное состояние и готовность средств пожаротушения, состояние эвакуационных выходов.

6. Заведующим отделениями, лабораториями, КДЦ:

6.1. Организовать и провести занятия по соблюдению внутрибольничной дисциплины, запрещению использования открытого огня и курения в помещениях, на территории больницы.

6.2. Обеспечить контроль за вносимыми в помещения предметами ручной клади, а также недопущению нахождения посторонних лиц, и наличия бесхозных предметов.

6.3. Проверить и опечатать помещения неиспользуемые в период праздничных дней, а также имеющиеся подвальные и чердачные помещения срок до 14-00 03.11.2016.

6.4. О выполненных мероприятиях доложить рапортом на имя главного врача.

7. Руководителю БСМП Бирюкову В.М. проверить наличие лекарственных препаратов, готовность к действию бригады, уточнить списки должностных лиц выезжающих членов бригады в период праздничных дней.

8. Директору больнице Костину С.В., начальнику хозяйственного отдела Марусиной Н.В. провести инструктаж подчиненных на предмет усиление бдительности, недопущения нарушением трудовой дисциплины, проверить и закрыть все подвальные и чердачные помещения.

9. Дежурному врачу приемного отделения с 04.11.2016 по 06.11.2016 ежедневно с 08.00 до 09.00 часов докладывать главному врачу больницы (лицу его замещающему) и оперативному дежурному государственного учреждения здравоохранения «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» по телефону: 41-11-91; 44-11-92 информацию по схеме:

а). Ф.И.О. дежурного, наименование учреждения здравоохранения, должность.

б). Чрезвычайные ситуации и происшествия.

в). Состояние тепло-, водоснабжения, состояние подъездных путей и территории. Температурный режим в помещениях.

г). Наличие продуктов питания и лекарств.

д). Наличие тяжелых больных (состояние).

9.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций докладывать незамедлительно.

10. Отделу канцелярии представить в отдел государственной службы и кадров Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области график дежурств ответственных должностных лиц с указанием фамилии, имени и отчества, должности, контактных стационарных и мобильных телефонов, на период 04.11.2016 по 06.11.2016 (приложение).

11. Начальнику отдела АСУ Усову А.А. проинформировать население о режиме работы ЛПУ в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года, разместив график работы ЛПУ на информационных стендах учреждения, а также на сайте ЛПУ в сети Интернет).

12. Оплату за работу в выходные и праздничные дни произвести в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за деятельностью больницы в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года и исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.М.Лебедько

ГРАФИК
дежурства административного персонала
ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф.Горячева
в период с 4 ноября 2016 года по 6 ноября 2016 года

04.11.2016

- Винокурова Елена Валентиновна – заместитель главного врача лечебной работе,
тел. раб.: 44-16-54, тел. дом.: 44-39-57,
тел.сот.: 8-9022467593;
- Костин Сергей Вячеславович – директор, тел. раб.: 44-07-39, тел. дом.: 35-20-59,
тел.сот.: 8-9297909915;

05.11.2016

- Винокурова Елена Валентиновна – заместитель главного врача лечебной работе,
тел. раб.: 44-16-54, тел. дом.: 44-39-57,
тел.сот.: 8-9022467593;
- Павлушин Александр Васильевич – главный инженер, тел. раб.: 44-07-39,
тел.сот.: 89084787639

06.11.2016

- Винокурова Елена Валентиновна – заместитель главного врача лечебной работе,
тел. раб.: 44-16-54, тел. дом.: 44-39-57,
тел.сот.: 8-9022467593;
- Хухаев Б.Г. – начальник отдела по гражданской защите и мобилизационной работе,
тел. раб.: 44-07-38, тел.сот.: 96-19-58



**Министерство
здравоохранения,
семьи и социального
благополучия
Ульяновской области**

Кузнецова ул., д. 18а, г. Ульяновск,
432700 Тел/факс (8422) 41-05-01,
E-mail: mz@ulgov.ru

01.11.2016

№ 450-з

**Руководителям государственных
учреждений здравоохранения
Ульяновской области**

В целях организации оказания медицинской помощи населению Ульяновской области, осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений здравоохранения Ульяновской области, обеспечения населения лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, и повышения готовности к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации в целях организации оказания медицинской помощи населению Ульяновской области в связи празднованием 4 ноября - Дня народного единства, прошу организовать в государственных учреждениях здравоохранения Ульяновской области дежурство ответственных лиц в период с 04 ноября 2016 года по 05 ноября 2016 года и предоставить информацию в отдел государственной службы и кадров Министерства с указанием фамилии, имени и отчества, должности, контактных стационарных и мобильных телефонов, а также графики работы ЛПУ в данный период.

Приказы об организации дежурств в срок до 11.00 ч. 02 ноября 2016 года необходимо предоставить в отдел государственной службы и кадров Министерства по адресу электронной почты: mzcadr@mail.ru.

**Исполняющий обязанности
Первого заместителя Министра
здравоохранения, семьи и социального
благополучия Ульяновской области**

А.И. Лазарев